

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Брагинская средняя общеобразовательная школа № 11**

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 6  
от «06» 05 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ  
Брагинская СОШ № 11  
И.Н. Пехтерева  
Приказ № 40 от «04» 05 20 19 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ,  
ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ  
В СЕМЕЙНОЙ ФОРМЕ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с целью определения порядка организации прохождения промежуточной и итоговой аттестации в МБОУ ББрагинской СОШ № 11 (далее Учреждение) учащихся, получающих образование в семейной форме.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1015;
- Письма Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013г. № НТ-1139\08. «Об организации получения образования в семейной форме»;
- «Положения об обучении в форме семейного образования» администрации Курагинского района № 1310-п от 23.12.2013г..

1.3. Образование в семейной форме - есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации (в семье).

1.4. Экстерны - лица, зачисленные в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

## **2. Порядок организации проведения промежуточной аттестации обучающегося**

2.1. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном в Учреждении.

2.2. До 01 марта текущего года обучающиеся, получающие образование в семейной форме, подают заявление о прохождении промежуточной аттестации в Учреждении.

2.3. Для прохождения промежуточной аттестации, заключается договор между экстерном и Учреждением. На период сдачи промежуточной аттестации обучающийся, пришедший с семейной формы образования, распорядительным актом директора зачисляется в Учреждение в соответствующий класс.

2.4 При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Промежуточная аттестация проводится по предметам инвариантной части учебного плана Учреждения, а именно: по русскому языку, литературе, алгебре, геометрии, географии, физике, химии, истории, обществознанию, биологии, информатике, иностранному языку.

2.5 По итогам прохождения промежуточной аттестации в Учреждении составляется протокол о прохождении промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования.

2.6 Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета Учреждения по удовлетворительным результатам промежуточной аттестации.

2.7 Протокол прохождения промежуточной аттестации и выписка из приказа о переводе в следующий класс передается в Управление образования.

2.8 В случае успешного прохождения обучающимся промежуточной аттестации, он остается продолжать обучение в семейной форме, если родители (законные представители)

или обучающийся не подают заявление о переходе на другую форму обучения.

2.9 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.10 Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного обучения, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.11 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до 15 августа текущего года.

2.12 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением до 15 августа текущего года. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.13 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия, председателем которой является директор Учреждения, членами – учитель предметник, учитель.

2.14 Обучающийся не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность, обязан по заявлению родителей (законных представителей) продолжить получение общего образования в Учреждении в очной форме, по решению педагогического совета обучающийся остается на повторный год обучения или по рекомендациям специалистов ПМПК переводится на обучение по адаптированной программе.

2.15 Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации, не допускается.

### **3. Порядок организации проведения итоговой аттестации обучающегося**

3.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

3.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.3. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации родители (законные представители) или обучающиеся, подают в Учреждение не позднее 01 марта текущего года

3.4. Для прохождения итоговой аттестации, заключается договор (приложение № 1) между экстерном и Учреждением. На период сдачи итоговой аттестации обучающийся, пришедший с семейной формы образования, распорядительным актом директора зачисляется в Учреждение в соответствующий класс.

3.5. К государственной итоговой аттестации допускаются лица прошедшие промежуточную аттестацию, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.6. Взимание платы с обучающихся, за прохождение государственной итоговой аттестации не допускается.

3.7. Итоговая аттестация лиц получающих образование в семейной форме проводится Учреждением в общем порядке, в соответствии с Порядком об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений Российской Федерации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.1. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим итоговую аттестацию, Учреждение выдает документ об образовании установленного образца.

4.2. Учреждение выдает справку о прохождении промежуточной аттестации Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственную итоговую

аттестацию по установленной форме.

## **5. Права и ответственность родителей (законных представителей)**

- 5.1. Родители (законные представители) с учетом мнения несовершеннолетних имеют право, как на выбор форм получения общего образования, так и сочетания различных форм получения образования и форм обучения.
- 5.2. Родители (законные представители) имеют право перевести на любом этапе обучения обучающегося для обучения в Учреждение или на другую форму получения общего образования.
- 5.3. Родители (законные представители) имеют право обратиться за консультативной помощью в Учреждение.
- 5.4. Родители (законные представители) имеют право знакомиться с результатами промежуточной, итоговой аттестации.
- 5.5. Родители (законные представители) имеют право присутствовать вместе с учащимся на консультациях в Учреждении.
- 5.6. Родители (законные представители) несут полную ответственность за полное освоение образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
- 5.7. Родители (законные представители) обязаны создать благоприятные условия для обучения учащегося в получении соответствующего образования.
- 5.8. Родители (законные представители) обязаны создать благоприятные условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.9. Родители (законные представители) обязаны обеспечить обучающегося учебниками и учебными материалами для полного усвоения материала.

## **6. Ответственность Учреждения**

- 6.1. Учреждение создает условия для организации прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 6.2. Учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся, получающих образование в семейной форме.
- 6.3. Учреждение осуществляет организацию прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.
- 6.4. Учреждение предоставляет обучающемуся на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.
- 6.5. Учреждение обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ, оказывает консультативную помощь в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом; проверяет работы; выставляет оценки.
- 6.6. Учреждение предоставляет экстерну возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Экстерном необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием.
- 6.7. Учреждение обеспечивает обучающемуся условия на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, в спортивных мероприятиях.
- 6.8. Учреждение организует конфликтную комиссию для проведения промежуточной аттестации Экстерна в случае несогласия Экстерна или его Представителя с выставленной

оценкой.

6.9. В состав конфликтной комиссии входят: представитель администрации – директор, уполномоченный по правам детей в Учреждении, представитель Управляющего совета.