

| | |
|---|--|
| От работодателя: | От работников: |
| Директор МБОУ Брагинская СОШ № 11 | Председатель первичной профсоюзной организации МБОУ Брагинская СОШ № 11 |
| Пехтерева И.Н. | Артемьева М.В. |
| Дата: 14.09.2023 | Дата: 14.09.2023 |
| МП | МП |

**Дополнительное соглашение № 1
о внесении изменений в коллективный договор МБОУ Брагинская
СОШ № 11 на 2021-2024 гг.**

Работодатель в лице директора МБОУ Брагинская СОШ № 11 Пехтеревой И.Н. действующей на основании Устава, с одной стороны, и представитель первичной профсоюзной организации Артемьева М.В. действующей на основании (Протокол общего собрания Профсоюза от «21» мая 2019 г. № 1) с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о внесении изменений в Коллективный договор и в Приложение Правила Внутреннего Трудового Распорядка, от 18.02.2021 г. по 17.02.2024 г.

1. Внести изменения в **Коллективный договор**, добавив его приложением № 2 «Перечень должностей, по которым производится оплата труда в течение срока действия установленной квалификационной категории при выполнении педагогической работы в другой должности»:

Производить оплату труда в течение срока действия квалификационной категории, установленной в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность утверждённым Приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (действующий с 1.09.2023 по 31.08.2029), при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

- при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательной организации;

- при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

- при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

| Должность, по которой установлена квалификационная категория | Должность, по которой рекомендуется при оплате труда устанавливать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1 |
|--|--|
| 1 | 2 |
| Учитель; преподаватель | <p>Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от типа образовательной организации, в которой выполняется работа);</p> <p>социальный педагог;</p> <p>педагог-организатор;</p> <p>старший педагог дополнительного образования;</p> <p>педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)</p> |
| Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности) |
| Руководитель физвоспитания | <p>Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания);</p> <p>инструктор по физической культуре</p> |

| | |
|---|---|
| Мастер производственного обучения | Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилем работы по основной должности) |
| Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебному предмету «технология») | Мастер производственного обучения; инструктор по труду |
| Учитель-дефектолог; учитель-логопед | Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); учитель в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья |
| Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств) | Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер |
| Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); концертмейстер | Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств) |
| Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель | Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической |

| | |
|--|--|
| | культуре); инструктор по физической культуре |
| Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре | Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель |
| Преподаватель профессиональной образовательной организации либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего основные образовательные программы среднего профессионального образования | Учитель того же предмета (дисциплины) общеобразовательной организации либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего основные общеобразовательные программы |
| Учитель общеобразовательной организации либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего основные общеобразовательные программы | Преподаватель того же предмета, (дисциплины) профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательной организации, реализующего основные образовательные программы среднего профессионального образования |

2. Внести изменения в **Коллективный договор**, добавив его приложением № 4 «Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года»:

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года» и устанавливает порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам МБОУ Брагинская СОШ № 11.

2. Педагогические работники образовательной организации в соответствии со статьёй 335 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года (далее - длительный отпуск).

3. Педагогические работники организации, замещающие должности, поименованные в разделе № 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций (постановление Правительства РФ от 21.02.2022 г. № 225) имеют право на длительный отпуск не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы:

Инструктор по труду
Инструктор по физической культуре
Логопед
Методист
Педагог дополнительного образования
Педагог-библиотекарь
Педагог-организатор
Педагог-психолог
Преподаватель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
Руководитель физического воспитания
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
Социальный педагог
Тьютор
Учитель
Учитель-дефектолог
Учитель-логопед

4. Продолжительность непрерывной педагогической работы устанавливается организацией в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащих образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.

5. В стаж непрерывной педагогической работы, дающей право на длительный отпуск, учитывается:

5.1. Фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору. Периоды фактически проработанного времени замещения должностей педагогических работников по трудовому договору суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, при условии, что работе в указанных органах предшествовала педагогическая работа, составляет не более трёх месяцев;

5.2. Время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) (в том числе время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы, переводе на другую работу и последующем восстановлении на прежней работе, время, когда педагогический работник находился в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет);

5.3. Время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору в период прохождения производственной практики, если перерыв между днём окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и днём поступления на педагогическую работу не превысил одного месяца.

6. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом образовательной организации.

Заявление о предоставлении длительного отпуска работник направляет руководителю образовательной организации за 3 недели до начала отпуска. В заявлении и приказе о предоставлении отпуска указываются дата начала и конкретная продолжительность длительного отпуска.

Срочный трудовой договор с педагогическим работником, принимаемым на работу на время исполнения обязанностей отсутствующего в связи с нахождением в длительном отпуске педагогического работника, заключается на период до выхода педагогического работника из длительного отпуска.

По согласованию между работником и работодателем в соответствии с работой организации длительный отпуск может быть разделён на части и оформлен соответствующим заявлением работника.

7. Отзыв педагогического работника из длительного отпуска работодателем допускается только с согласия педагогического работника. Не использованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору педагогического работника в удобное для него время.

8. Педагогический работник вправе досрочно выйти из длительного отпуска, предупредив работодателя о намерении прекратить нахождение в длительном отпуске не менее чем за 3 недели (или указывается срок другой для предупреждения) в письменном виде. При этом оставшаяся неиспользованная часть длительного отпуска педагогическому работнику не предоставляется.

9. В случае поступления нескольких заявлений о предоставлении длительного отпуска, в образовательной организации составляется график предоставления длительных отпусков до начала учебного года, в течение которого будет предоставлен длительный отпуск по согласованию с профсоюзным органом.

Преимущественное право очередности предоставления имеют педагогические работники: имеющие стаж работы в организации 10 лет, имеющие медицинские показания или другие причины по которым нельзя перенести длительный отпуск на другой срок.

Длительный отпуск может быть присоединен к ежегодному основному оплачиваемому отпуску. В этом случае, заявление на предоставление длительного отпуска

оформляется работником до ухода в ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

10. Длительный отпуск предоставляется без сохранения заработной платы.

11. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется место работы (должность).

12. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняется объем учебной (педагогической) нагрузки при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам, учебным графикам, образовательным программам или количество обучающихся, учебных групп (классов).

13. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе работодателя, за исключением ликвидации образовательной организации.

14. Длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных листком нетрудоспособности, в случае заболевания педагогического работника в период пребывания в длительном отпуске, или по согласованию с работодателем переносится на другой срок.

Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

15. Педагогическим работникам, работающим по совместительству в образовательных организациях, длительный отпуск может быть предоставлен по соглашению с каждым работодателем одновременно как по основному месту работы, так и по совместительству. Для предоставления отпуска по работе по совместительству педагогический работник предъявляет заверенную копию приказа о предоставлении длительного отпуска по основному месту работы.


16. Время нахождения педагогического работника в длительном отпуске засчитывается в стаж работы, учитываемой при определении размеров оплаты труда в соответствии с установленной в образовательной организации системой оплаты труда.

Другие вопросы, не предусмотренные настоящим Положением, определяются по договоренности между работником и работодателем с участием профсоюзного органа.

Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем, в семидневный срок с момента подписания, на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания сторонами и является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2021 – 2024 гг.

Представитель работодателя: 

Представитель работников: 

И.Н. Пехтерева

М.В. Артемьева



| | |
|---|---|
| Администрация Курягинского района Краснодарского края | |
| Отдел правового обеспечения и кадровой службы | |
| Курягинский район | |
| ИЗВЕЩЕНИЕ О ДОПОЛНЕНИИ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ | |
| Зарегистр. | № 10-23 |
| от 15.09 | 20 23 |
| Дата подписания документа | 19.09 20 23 |
| Регистратор | Савчук И.И. |
| Подпись |  |
| Почать | |

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА
дополнительного соглашения к коллективному договору
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Брагинская средняя общеобразовательная школа
№ 11

уведомительная регистрация произведена Администрацией Курагинского района

| | |
|---|---|
| Регистрационный номер | «Д» 10-23 |
| Дата регистрации | 15.09.2023 |
| Наименование организации | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Брагинская средняя общеобразовательная школа № 11 |
| Организационно - правовая форма | муниципальное бюджетное учреждение |
| Отрасль | 85.14 образование среднее общее 85.12 образование начальное общее 85.13 образование основное общее |
| Стороны, подписавшие соглашение | от работодателя- Пехтерева И.Н., директор Артемьева М.В., председатель первичной профсоюзной организации |
| Дата принятия дополнений к коллективному договору | 14.09.2023 |
| Регистрационный номер коллективного договора | 16-21 |
| Срок действия соглашения | с 14.09.2023 по 17.02.2024 |
| Наличие приложений | нет |

Начальник отдела правового обеспечения и кадровой службы администрации Курагинского района



И.И. Сащук



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУРАГИНСКОГО РАЙОНА**

Партизанская ул. д. 183, пгт Курагино,
Красноярский край, 662910
тел/факс (39136) 2-26-63,
электронная почта kuragina_admin@krasmail.ru

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Брагинская средняя общеобразовательная
школа № 11

Центральная, ул., д. 75, с. Брагино,
Курагинский район, Красноярский край,
662936

**Заключение
по результатам рассмотрения дополнительного соглашения к
коллективному договору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Брагинская средняя
общеобразовательная школа № 11**

Регистрационный номер дополнительного соглашения: «Д» 10-23

Дата регистрации соглашения: 15.09.2023

Дата заключения 29.09.2023

Руководствуясь нормами законодательства Российской Федерации о труде, положениями постановления администрации Курагинского района от 21.11.2014 № 1434-п «Об утверждении Положения о порядке уведомительной регистрации коллективных договоров, территориальных соглашений и контроля за их выполнением в Курагинском районе» проведена уведомительная регистрация дополнительного соглашения к коллективному договору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Брагинская средняя общеобразовательная школа № 11 (далее – Дополнительное соглашение).

В Дополнительном соглашении отсутствуют условия ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Начальник отдела правового обеспечения
и кадровой службы администрации района



И. Л. Сазук